

Sage 100 – Moyens de paiement

Lieu de formation	Durée de la formation	Nombre de participants	Tarif
Sur site client	A partir de 7 heures	Maximum 6 participants	À partir de 900€ par journée de formation
Prérequis		Nos consultants	
<input type="checkbox"/> Connaissance de l'environnement Windows		Nos consultants possèdent une solide expertise dans la gestion comptable et sont certifiés à l'utilisation des logiciels Sage.	
<input type="checkbox"/> Connaissance approfondie en gestion comptable			

Objectifs de la formation :

À l'issue de la formation, vous saurez gérer les communications bancaires essentielles pour les paiements aux fournisseurs et les encaissements clients de votre entreprise.

Programme de la formation :

Maîtrisez la gestion des règlements :

- Approfondissement des protocoles EBICS / SEPA pour une meilleure compréhension.
- Maîtrisez la gestion des paiements fournisseurs et des encaissements clients.
- Optimisation de la gestion des remises de banque pour une efficacité accrue.
- Facilitez la gestion des virements et prélèvements SEPA en conformité avec les normes.
- Exploitez, les relevés/extraits de compte pour un suivi précis de vos opérations bancaires.
- Intégration fluide d'un fichier d'extraits bancaires pour une gestion simplifiée.
- Gestion efficace des lots : impression, modification en rafale et saisie facilitée.
- Les virements internationaux : apprenez les spécificités et modalités d'utilisation.

Principes fondamentaux de la communication bancaire :

- Gestion des certificats de sécurité.
- Configuration des banques et comptes associés.
- Étapes d'initialisation du processus.
- Mise en place des services de communication.
- Création et gestion des sessions de communication.

Gestion des transmissions via Sage Direct et suivi des communications :

- Consulter l'historique des journaux.
- Sauvegarder les fichiers.
- Visualiser les transactions effectuées.

Vérification des flux et intégration avec Sage 100 Comptabilité :

- Création des circuits de gestion et de comptabilisation.
- Paramétrage des écritures de règlement.
- Utilisation des modalités : génération des écritures comptables.

Prérequis techniques : Stagiaires	Prérequis techniques : formateurs
<p>Pour participer à la formation, le stagiaire devra disposer de son propre ordinateur avec la version appropriée de la solution installée et d'une connexion internet de qualité.</p>	<p>Nos formateurs sont équipés de leur propre matériel de formation, comprenant leur ordinateur, la solution Sage, ainsi que les outils de communication nécessaires au bon déroulement de la formation.</p>
Modalités et délais d'accès	Outils d'évaluation
<p><u>Délai d'accès</u> Vous pouvez inscrire le futur stagiaire 10 jours avant le début de la formation</p> <p><u>Modalités</u> La formation, au choix du client, se fera en ses locaux ou à distance via les outils proposés Si un stagiaire est en mobilité réduite, merci au préalable de prévenir le responsable de la formation pour que la formation soit prise en compte en tenant compte de ce paramètre.</p> <p><u>Les méthodes appliquées :</u> <u>Méthode Interrogative</u> Cette méthode se base sur le questionnement pour transmettre les compétences à l'apprenant</p> <p><u>Méthode Démonstrative</u> Le formateur présente une procédure ou une opération que l'apprenant devra ensuite reproduire</p> <p><u>Méthode Active</u> La méthode active, également appelée méthode de découverte, met les apprenants en situation réelle</p>	<p><u>Les outils proposés sont :</u> QCM – Exercices – Contrôle continu</p>